



Istituto Scolastico paritario *S. Giuseppe del Caburlotto*
Scuola Primaria RM1E10200R
Via Rabbello, 15 - 00178 ROMA - Tel. 06.718.81.38 – Fax. 06.718.21.10
e-mail: primaria@sangiuseppecab.it - amministrazione@sangiuseppecab.it
sito: www.sangiuseppecab.it

DOMANDA DI ISCRIZIONE

alla Coordinatrice delle Attività Educative e Didattiche della
Scuola Primaria paritaria *San Giuseppe del Caburlotto*
Via Rabbello, 15 – 00178 ROMA

l sottoscritt _____ (cognome e nome)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Padre	Madre	Tutore
l sottoscritt _____ (cognome e nome)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Padre	Madre	Tutore

CHIEDONO

l'iscrizione dell'alunn _____
(cognome e nome)

alla classe _____ di questa Scuola Primaria paritaria *San Giuseppe del Caburlotto* per l'A.S. 2019/2020

CHIEDONO di avvalersi

dell'anticipo (per i nati entro il 30 aprile 2014) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei bambini che compiono 6 anni entro il 31 dicembre 2019.

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevoli delle responsabilità cui vanno incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

DICHIARANO che
(COMPILARE CORTESEMENTE TUTTI I CAMPI IN STAMPATELLO)

L'alunn _____
(COGNOME E NOME) _____ (CODICE FISCALE) _____
è nat _____ a (se nato all'Estero scrivere ESTERO) _____ (prov.) _____ il _____
è Cittadin _____ Italiano altro (indicare nazionalità) _____
è residente a _____ (prov.) _____ C.A.P. _____ Municipio _____ ASL _____
in via/Piazza _____ n. _____ Tel. abitazione _____
Cellulare Madre _____ Cellulare Padre _____
Ufficio Madre _____ Ufficio Padre _____
e-mail Madre _____ e-mail Padre _____
proveniente dalla scuola _____ ove ha frequentato la classe _____
e (per gli iscritti alle classi successive alla 1^a) ha conseguito l'ammissione alla classe successiva SÌ NO
lingua straniera studiata 1^a _____ 2^a _____

la famiglia anagrafica dell'alunno/a è composta da:

GRADO PARENTELA	COGNOME E NOME	LUOGO (COMUNE) E DATA DI NASCITA
PADRE		
MADRE		
FRATELLO/SORELLA		
FRATELLO/SORELLA		
FRATELLO/SORELLA		

È idone _____ allo svolgimento delle attività di educazione fisica SÌ NO (si allega documentazione medica)

Allergie o intolleranze SÌ (si allega documentazione medica) NO

Roma, _____

Firma di autocertificazione (Padre): _____

(Leggi 15/68, 127/97, 131/98; DPR 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla Coordinatrice o Delegato)

Firma di autocertificazione (Madre): _____

(Leggi 15/68, 127/97, 131/98; DPR 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla Coordinatrice o Delegato)



AUTORIZZAZIONE TRATTAMENTO DATI PERSONALI E SENSIBILI - LIBERATORIA

I sottoscritti dichiarano di aver preso visione dell'*Informativa per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle loro famiglie* e di essere consapevoli che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Regolamento Europeo 679/2016 e Regolamento ministeriale 07.12.2006, n. 305).

Data _____

Firma _____

Data _____

Firma _____

Premesso che, in assenza del consenso ai punti 1) e 2) l'Istituto potrebbe non essere in grado di erogare i propri servizi, nel rispetto della normativa a tutela della privacy, inoltre, (Regolamento Europeo 679/2016 e Reg. Min. 07.12.2006, n. 305)

I sottoscritti:

Autorizzano

Non autorizzano

1. Al trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari dell'alunno/a e della sua famiglia per l'organizzazione dei servizi scolastici, e per l'espletamento dei procedimenti amministrativi/didattici connessi con le finalità istituzionali della scuola.

Autorizzano

Non autorizzano

2. Alla comunicazione dei dati ad Agenzie di viaggio e strutture ricettive nei limiti di quanto strettamente necessario all'organizzazione di gite scolastiche, viaggi d'istruzione; alla comunicazione dei dati a soggetti esterni fornitori di altri servizi nei limiti di quanto strettamente necessario all'adempimento delle prestazioni oggetto di contratti (ad esempio il fornitore di servizi mensa); alla comunicazione ad imprese esercenti servizi di assicurazione nei limiti di quanto strettamente necessario alla stipula di polizze in materia di infortuni e di responsabilità civile; alla comunicazione dei dati ad Enti/Pubbliche Amministrazioni per l'espletamento dei procedimenti amministrativi / didattici connessi con le finalità istituzionali della scuola.

Autorizzano

Non autorizzano

3. Alla pubblicazione a titolo gratuito di video e immagini fotografiche di lavori e di attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola (quali ad esempio foto e video relativi ad attività di laboratorio, visite guidate, soggiorni studio, spettacoli, recite scolastiche, premiazioni, partecipazioni ad eventi...) in cui compare il proprio figlio per la partecipazione a concorsi e/o progetti; per la pubblicazione di materiale promozionale/informativo della scuola o per la produzione di altro materiale multimediale (giornalino, brochure, sito internet...).

Autorizzano

Non autorizzano

4. L'utilizzo e/o l'invio dei soli dati personali dei soli genitori firmatari (nome, cognome, e-mail) all'Associazione *Amici del Caburlotto di Roma onlus* per il solo invio di materiale pubblicitario o promozionale.

L'autorizzazione è da intendersi concessa per tutte le attività svolte nell'anno scolastico 2019/2020. Si può ritirare l'autorizzazione in ogni momento, mediante una raccomandata A.R. al Titolare del Trattamento e/o mediante una e-mail all'indirizzo: amministrazione@sangiuseppecab.it

Data _____

Firma _____

Data _____

Firma _____

PROGETTO EDUCATIVO - PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA - PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

I sottoscritti dichiarano:

- di essere consapevoli dell'indirizzo cattolico dell'Istituto;
- di aver preso visione e di condividere il **PE (Progetto Educativo)**, il **PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa)** e il **PEC (Patto Educativo di Corresponsabilità)**;
- di collaborare con la Scuola nell'azione educativa e didattica (cfr. **REGOLAMENTO DI ISTITUTO**).

Data _____

Firma _____

Data _____

Firma _____

GESTIONE DEGLI ALUNNI MINORI ALL'USCITA DA SCUOLA

I sottoscritti si impegnano a dare immediata comunicazione alla Coordinatrice, sotto penale responsabilità in caso di dichiarazioni fasulle, di eventuali provvedimenti ablativi o sospensivi della potestà genitoriale nonché di eventuali provvedimenti emessi dall'Autorità Giudiziaria, nel corso del procedimento di separazione personale o di divorzio o di cessazione della convivenza more uxorio, che riguardino l'affidamento dei minori (es. con quale coniuge convive il minore, in quali giorni il coniuge non affidatario vede e tiene con sé il minore ...). La consegna dell'alunno minore al nuovo partner di un coniuge avverrà solo nel caso di precedente autorizzazione scritta di entrambi i genitori, corredata dai dati e dalla foto della persona interessata.

Data _____

Firma _____

Data _____

Firma _____

CONTRIBUTO ANNO SCOLASTICO 2019-2020

I sottoscritti versano contestualmente la somma di € 250,00 quale quota di iscrizione per l'Anno Scolastico in oggetto e sottoscrivendo la presente domanda, si obbligano al pagamento del contributo dovuto per l'intero Anno Scolastico comprensivo di: tempo-scuola fino ore 16:30, uscite didattiche di mezza giornata, riscaldamento, sportello con la psicologa, utilizzo di laboratorio multimediale di informatica e del campo sportivo. La quota annuale sarà versata per questo Anno Scolastico secondo le seguenti modalità:

- In unica soluzione anticipata di importo pari ad € 2.352,00 entro il 20/09/2019;
- In 3 rate di importo pari ad € 784,00 entro il 20/09/2019, ad € 784,00 entro il 20/12/2019 e ad € 784,00 entro il 20/03/2020;
- In 8 rate di importo pari ad € 294,00 entro il 20 di ogni mese a partire dal mese di settembre 2019.

Secondo la seguente forma di pagamento:

Assegno

Bonifico Bancario

I sottoscritti riconoscono inoltre che:

- l'iscrizione sarà restituita nella misura del 50% in caso di ritiro della frequenza entro il 31 agosto ovvero prima dell'inizio dell'anno scolastico;
- l'iscrizione non sarà restituita in caso di abbandono o ritiro oltre il 1° settembre ovvero ad anno scolastico iniziato;
- il pagamento dell'iscrizione permane in misura intera a prescindere se l'iscrizione avvenga ad inizio anno scolastico o ad anno scolastico iniziato;
- il pagamento della retta permane anche in caso di abbandono o ritiro della frequenza scolastica dello studente iscritto, dovuto a malattia, trasferimento di dimora, espulsione da Scuola per motivi disciplinari o per qualsiasi altra causa così detta di forza maggiore.

Data _____

Firma _____

Data _____

Firma _____