



CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 GUIDA RAPIDA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I E II GRADO

Quanto segue costituisce una sintesi delle *Misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19* e vuole rappresentare una **GUIDA RAPIDA** per **focalizzare rapidamente sulle REGOLE ANTICONTAGIO** da adottare nei vari ambienti dell'Istituto paritario san Giuseppe del Caburlootto dalla ripresa delle attività del nuovo Anno Scolastico 2020/2021 fino al termine dell'emergenza in particolare nella **Scuola Primaria, Secondaria di I e II grado**.

INGRESSO IN ISTITUTO

È **VIETATO L'ACCESSO IN CASO DI TEMPERATURA corporea MAGGIORE O UGUALE A 37.5 °C o SINTOMI influenzali** (tosse, raffreddore, difficoltà respiratorie, diarrea, ecc.)



È previsto l'**ISOLAMENTO** e poi l'**ALLONTANAMENTO** secondo le indicazioni dell'Autorità Sanitaria, di chiunque sia **IN PRESENZA DI TEMPERATURA corporea MAGGIORE O UGUALE A 37.5 °C o SINTOMI influenzali** (tosse, raffreddore, difficoltà respiratorie, diarrea, ecc.) rilevati in ingresso e/o durante la giornata.



È **OBBLIGATORIO PRESENTARSI** in Istituto **INDOSSANDO** la **MASCHERINA CHIRURGICA**.



È **OBBLIGATORIO** mantenere il **DISTANZIAMENTO INTERPERSONALE** di almeno 1 metro.



È **OBBLIGATORIO LAVARE ACCURATAMENTE LE MANI** con gel detergente **ALL'INGRESSO** prima di accedere in **ISTITUTO**.

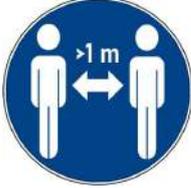


È **VIETATO** introdurre in Istituto **OGGETTI PERSONALI** non necessari al servizio e/o all'attività didattica.



 ISTITUTO PARITARIO SAN GIUSEPPE DEL CABURLOTTO ROMA	Procedura COVID-19		
	Protocollo di Istituto per l'applicazione delle disposizioni per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 ALLEGATO 23		
Cod. PRO-COVID19-GR-PS	Rev. 00	Data: 28/09/2020	Pagina 2 di 9

<p>È VIETATO CREARE ASSEMBRAMENTI nonché SOSTARE IN SPAZI COMUNI DI TRANSITO.</p>	 
---	--

SVOLGIMENTO ATTIVITÀ	
<p>I dipendenti, bambini, alunni e studenti avranno ogni giorno IN DOTAZIONE MASCHERINE di protezione del tipo chirurgico (salvo esigenze specifiche e documentate), consegnate all'Istituto dal Commissario straordinario per l'Emergenza.</p>	
<p>È OBBLIGATORIO PER TUTTI indossare la MASCHERINA per L'INTERA DURATA DELLA PERMANENZA IN ISTITUTO.</p>	
<p>È OBBLIGATORIO UTILIZZARE LA MASCHERINA secondo le modalità descritte nell'apposita ISTRUZIONE OPERATIVA.</p>	
<p>È OBBLIGATORIO SMALTIRE LE MASCHERINE NEGLI APPOSITI CONTENITORI posizionati in Istituto. Le MASCHERINE sono considerate generalmente RIFIUTO INDIFFERENZIATO.</p>	
<p>Al fine di evitare assembramenti, è OBBLIGATORIO rispettare la segnaletica e i cartelli e, in particolar modo, mantenere SEMPRE il DISTANZIAMENTO INTERPERSONALE di almeno 1 metro.</p>	
<p>L'INGRESSO e l'USCITA dovranno avvenire ESCLUSIVAMENTE dal cancello sito in VIA RABELLO, 15-17 negli orari definiti da ogni Ordine di Scuola. È obbligatorio rispettare il DISTANZIAMENTO INTERPERSONALE di almeno 1 m.</p>	



ISTITUTO
PARITARIO
SAN GIUSEPPE
DEL CABURLOTTO
ROMA

Procedura COVID-19

**Protocollo di Istituto per l'applicazione delle disposizioni
per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19
ALLEGATO 23**

Cod. PRO-COVID19-GR-PS

Rev. 00

Data: 28/09/2020

Pagina 3 di 9

È obbligatorio recarsi subito nell'Aula interessata. E'
**VIETATO CIRCOLARE LIBERAMENTE IN ISTITUTO E CREARE
ASSEMBRAMENTI** nonché **SOSTARE IN SPAZI COMUNI DI
TRANSITO** anche se esterni.



Viene favorito il **RICAMBIO D'ARIA NEGLI AMBIENTI
INTERNI.**





AMBIENTI SCOLASTICI, POSTAZIONI E ATTREZZATURE DI LAVORO

Sarà effettuata la pulizia approfondita giornaliera degli **AMBIENTI SCOLASTICI UTILIZZATI, DEI SERVIZI IGIENICI, DEGLI ARREDI E DEI MATERIALI IVI PRESENTI.**



È **OBBLIGATORIO LAVARE ACCURATAMENTE LE MANI** con gel detergente e effettuare la pulizia e **SANIFICAZIONE DELLA POSTAZIONE E DELLE ATTREZZATURE** prima di utilizzare **STRUMENTI AD USO PROMISCUO** mediante i prodotti messi a disposizione dall'Istituto.



È **RACCOMANDATA** la **FREQUENTE PULIZIA DELLE MANI** con acqua e sapone e/o con il gel detergente.



Non è prevista nessuna attrezzatura ad uso promiscuo a eccezione dei PC delle aule e della Sala Professori. È indispensabile portare con sé materiali di cancelleria **AD USO PERSONALE.**



È consentito ai Docenti parlare agli Studenti **SENZA L'UTILIZZO DI MASCHERINA** solo garantendo **LA DISTANZA DI 2 METRI.**



L'utilizzo della **PALESTRA** è su turni che non prevedono la presenza di più di una classe per volta. Ove possibile è favorita l'attività all'aperto. Non è possibile l'utilizzo promiscuo di attrezzi. L'attività di **EDUCAZIONE FISICA** viene svolta senza mascherina, pertanto il distanziamento tra gli alunni e gli alunni e i Docenti **DEVE ESSERE di 2 metri.** L'accesso agli **SPOGLIATOI** e ai **SERVIZI IGIENICI** è contingentato per favorire l'igienizzazione tra un turno e il successivo.



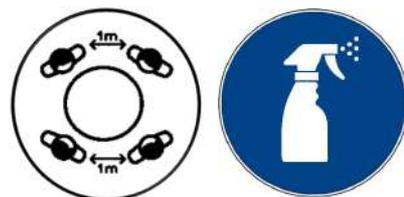


AMBIENTI SCOLASTICI, POSTAZIONI E ATTREZZATURE DI LAVORO

L'utilizzo della **LABORATORIO DI INFORMATICA per la sola Scuola Secondaria di I e II grado** è contingentato per favorire il distanziamento di 1 metro e l'igienizzazione tra un turno e il successivo.



La **MENSA SCOLASTICA** sarà utilizzata su turni, per garantire il corretto distanziamento fisico e l'igienizzazione tra un turno e il successivo.



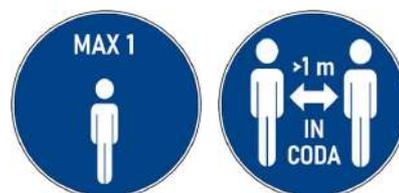
Sono **VIETATI CONTATTI FISICI** e in particolare le strette di mano.



SERVIZI IGIENICI

È **OBBLIGATORIO RISPETTARE LA SEGNALETICA** per accedere ai servizi igienici e, **IN CODA, MANTENERE IL DISTANZIAMENTO di almeno 1 m.**

I bambini, alunni e studenti potranno accedere ai servizi igienici durante le ore scolastiche e non durante la ricreazione.



È **OBBLIGATORIO LASCIARE APERTE LE PORTE DELLE TOILETTE** una volta usciti, anche ad indicare che le stesse sono libere.



Per l'utilizzo dei servizi igienici, è **OBBLIGATORIO LAVARE ACCURATAMENTE LE MANI** con gel detergente in ingresso e con acqua e sapone e/o con il gel detergente in uscita.



Deve essere garantito un **FREQUENTE RICAMBIO DELL'ARIA** nei servizi igienici.





DIVIETI

Ai bambini, alunni e studenti è **CONSENTITO** portare **ACQUA E MERENDA PERSONALE**.

È **CONSENTITO** al solo personale dipendente l'utilizzo dei **DISTRIBUTORI DI BEVANDE CALDE e SNACK**.

È **OBBLIGATORIO LAVARE ACCURATAMENTE LE MANI** con gel detergente prima dell'utilizzo dei distributori.



È **VIETATO** introdurre **CIBI DA ASPORTO O FATTI IN CASA PER USO COLLETTIVO**. È possibile, per il consumo dei cibi per uso personale e solo per il personale dipendente, usufruire della **SALETTA A DISPOSIZIONE** del per un max di 8 persone alla volta.

È **OBBLIGATORIO LAVARE ACCURATAMENTE LE MANI** con gel detergente e **EFFETTUARE LA PULIZIA E SANIFICAZIONE DEI TAVOLI** prima del loro utilizzo mediante i prodotti messi a disposizione dall'Istituto.



Nessuna persona (genitore, fornitore, consulente, visitatore, ecc.) può accedere in Istituto se non su appuntamento o convocazione della Direzione. Solo i Dipendenti e gli Studenti possono accedere in Istituto.



Sono **SOSPESI**: feste, assemblee, saggi, recite, spettacoli, riunioni collegiali, assemblee di istituto in modalità in aula sostituendoli con la modalità a distanza.

I consigli di classe si potranno svolgere in presenza solo per necessità e urgenza e con il minimo possibile di partecipanti.

In tal caso si provvederà ad un'adeguata organizzazione degli spazi in cui sia garantito il distanziamento sociale, gli accessi contingentati, i percorsi preferenziali, la pulizia e l'aerazione dei locali.



In tutte le aree di pertinenza dell'Istituto Scolastico interne ed esterne è **VIETATO FUMARE** anche con sigarette elettroniche.

L'incaricato al controllo e alla vigilanza è sr Agnese De Rocco.





CASO DI INFORTUNIO

In caso di infortunio o medicazione, l'Addetto al Primo Soccorso, munito dei necessari dispositivi di protezione (mascherina chirurgica e guanti monouso), presta soccorso all'infortunato.



Al termine dell'intervento, l'Addetto al Primo Soccorso avrà l'OBBLIGO di IGIENIZZARE TUTTE LE ATTREZZATURE UTILIZZATE (strumenti e prodotti).



SOSPETTO CASO COVID

In caso di sospetto caso COVID tra bambini, alunni, studenti e/o dipendenti, il REFERENTE COVID interviene, munito dei necessari dispositivi di protezione (mascherina chirurgica, visiera protettiva, guanti monouso, camice monouso), e attua le procedure previste in questo caso.



Al termine della procedura, in caso di confermato caso COVID, la DIREZIONE avrà l'OBBLIGO di effettuare UNA SANIFICAZIONE STRAORDINARIA degli AMBIENTI e di tutte le ATTREZZATURE UTILIZZATE (strumenti e prodotti).



USCITA DALL'ISTITUTO

Anche durante l'uscita è OBBLIGATORIO rispettare il DISTANZIAMENTO INTERPERSONALE di almeno 1 m e le indicazioni date dall'Istituto.



È VIETATO CREARE ASSEMBRAMENTI nonché SOSTARE IN SPAZI COMUNI DI TRANSITO.



Al verificarsi di situazioni di emergenza che richiedano l'evacuazione dall'Edificio, restano valide le procedure previste dal Piano d'Emergenza ma facendo ATTENZIONE AL RISPETTO del DISTANZIAMENTO INTERPERSONALE di almeno 1 m, sia in fase di esodo che durante il ritrovo presso i punti di raccolta.





ISTITUTO
PARITARIO
SAN GIUSEPPE
DEL CABURLOTTO
ROMA

Procedura COVID-19

**Protocollo di Istituto per l'applicazione delle disposizioni
per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19
ALLEGATO 23**

Cod. PRO-COVID19-GR-PS

Rev. 00

Data: 28/09/2020

Pagina 8 di 9



FORNITORI

È **VIETATO L'ACCESSO AI FORNITORI** durante l'orario di svolgimento dell'attività didattica, a meno di situazioni gravi e indifferibili.



Se non fosse possibile evitare l'accesso alla struttura, tutti i fornitori **DOVRANNO ACCEDERE DALL'INGRESSO PRINCIPALE IN VIA RABELLO 15, EFFETTUARE LA REGISTRAZIONE E INDOSSARE LA MASCHERINA.**



Tutti i fornitori **DOVRANNO IGIENIZZARE LE MANI** utilizzando l'apposito gel messo a loro disposizione.



Tutti i fornitori **DOVRANNO MANTENERE il DISTANZIAMENTO INTERPERSONALE DI ALMENO 1 METRO.**



Per tutti i fornitori sono eventualmente **PREVISTI PERCORSI DEDICATI** di ingresso, al fine di evitare il contatto con i bambini, gli alunni, gli studenti e i dipendenti.

