



CONTRASTO E CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 QUESTIONARIO DIPENDENTI DA COMPILARE AL RIENTRO IN SERVIZIO

Io/La sottoscritto/a Nome _____ Cognome _____

nato/a il _____ a _____

e residente in via _____ a _____

preso atto delle misure di contrasto e contenimento della diffusione del virus CoViD-19 come indicate nel regolamento aziendale e relativi allegati,

CONFERMA:

- ✓ di non essere sottoposto alla misura della quarantena ovvero di non essere risultato positivo al CoViD-19. Oppure, in caso positivo e sottoposto a quarantena, di aver effettuato due tamponi diagnostici negativi per SARS-COV-2 e di avere fornito il certificato di negativizzazione rilasciato dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza;
- ✓ di non avere, per quanto di mia conoscenza, famigliari conviventi positivi al CoViD-19 che possono verosimilmente avermi trasmesso il virus negli ultimi 14 giorni;
- ✓ di impegnarmi a rispettare le norme date sul distanziamento sociale, uso della mascherina, lavaggio delle mani ed ogni altra disposizione in merito impartita dal Datore di Lavoro;
- ✓ di aver compreso che non devo recarmi al lavoro in caso di comparsa di sintomi di malattia CoViD-19 (febbre, mal di gola, tosse, difficoltà respiratoria, perdita dell'olfatto e del gusto, diarrea, dolori articolari e muscolari diffusi o altri sintomi) ma contattare il medico curante;
- ✓ di sapere che in caso di comparsa di sintomi sul luogo di lavoro devo avvisare immediatamente il mio referente e mantenere le distanze dalle altre persone;
- ✓ di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali di seguito descritta.

Luogo e data _____

Firma _____

INFORMATIVA ALL'INTERESSATO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Titolare del trattamento dei dati personali è l'ISTITUTO SUORE FIGLIE DI SAN GIUSEPPE DEL CABURLOTTO, con sede legale in DORSODURO, 1690/A – 30123 VENEZIA.
2. Ai sensi del D.lgs n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) come modificato e integrato dal D.lgs n. 101/2018 e del Regolamento europeo 2016/679/UE (General Data Protection Regulation) l'Istituto, si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dall'interessato e il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, proporzionalità.
3. Il trattamento dei dati forniti dagli interessati è strettamente funzionale agli adempimenti connessi unicamente alle misure precauzionali e di sicurezza e contenimento del contagio.
4. Il trattamento dei dati è effettuato avvalendosi sia di mezzi informatici che cartacei protetti e non accessibili al pubblico.
5. I dati forniti possono essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche nazionali per finalità connesse all'espletamento delle misure di prevenzione del contagio.
6. I dati personali acquisiti nell'ambito della prevenzione del contagio da COVID-19 verranno conservati fino al termine dello stato d'emergenza
7. Gli interessati hanno diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, presentare reclamo al Garante dei dati personali, rivolgendo le richieste ai soggetti sopra richiamati.
8. L'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando:
 - una raccomandata A.R. a Istituto Suore Figlie di San Giuseppe del Caburlo, Dorsoduro 1690/A – 30123 VENEZIA;
 - una e-mail all'indirizzo: amministrazione@sangiuseppecab.it
9. Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è contattabile all'indirizzo email privacy@sangiuseppecaburlo.it.