



Istituto Scolastico paritario S. Giuseppe del Caburlotto

00178 ROMA - Via Rabbello, 15

Tel. 06.718.81.38 - 06.718.42.77 - Fax. 06.718.21.10

Roma, 12/09/2022

Alle Famiglie
dei Bambini, degli Alunni e degli Studenti
di ogni ordine e grado

Alla Bacheca del Registro Elettronico

Al sito web www.sangiuseppecab.it

CIRCOLARE DI ISTITUTO N° 02/2022-2023

Oggetto: indicazioni operative per colloqui e eventuali incontri didattici in *streaming*.

Distinti Genitori,

al fine di poter mettere in atto delle proficue azioni per la Didattica sono necessarie la collaborazione, la solidarietà e la pazienza di tutti gli attori della comunità scolastica.

Si suggerisce sin da subito di scaricare le **espansioni digitali** dei libri di testo.

Si ricorda che quest'anno sarà consentito svolgere i colloqui in *streaming* e/o in presenza, così come alcune riunioni collegiali e incontri didattici che via via saranno indicati.

PIATTAFORME DI RIFERIMENTO

Le piattaforme di riferimento per l'attività didattica sono:

- **REGISTRO ELETTRONICO (RE) CLASSEVIVA SPAGGIARI:**

è utilizzato come registro a valenza legale e organizzato per classi. Ogni docente:

- ✓ fornisce indicazioni in agenda
- ✓ assegna i compiti e pubblica materiale didattico
- ✓ dà indicazioni su ricerche o approfondimenti
- ✓ fornisce collegamenti a siti *internet* legati a particolari tematiche con eventuali lavori da effettuare
- ✓ condivide *link* con video-lezioni per le spiegazioni e per le correzioni dei compiti assegnati
- ✓ utilizza il canale di messaggistica diretta con Genitori e Alunni attraverso il modulo ***Tibidabo*** incluso nel RE.

Saranno annotate puntualmente **tutte** le attività effettuate e conservate le restituzioni delle attività svolte dagli alunni.

La scelta della modalità didattica più adeguata è lasciata ai Docenti nel rispetto della libertà d'insegnamento individuale. Il Registro sarà visionato dai Docenti **entro le ore 17:00 di ogni giorno**. Tutte le comunicazioni che arriveranno su *Tibidabo* dopo il suddetto orario saranno prese in carico il giorno di servizio successivo all'invio.



- **WEBEX MEETINGS** (IBM-CISCO): questa piattaforma per le tematiche GDPR, segue la normativa sulla *privacy* in vigore sia in Europa che altre zone del mondo (https://www.cisco.com/c/it_it/about/legal/privacy-full.html).

Questa soluzione è stata scelta dall'Istituto per realizzare collegamenti in *streaming*.

Le indicazioni e le modalità per l'invito a eventuali lezioni in diretta, consigli di classe, colloqui con i genitori, assemblee dei Genitori, saranno definite nei Collegi Docenti di ogni Ordine di Scuola e comunicate alle Famiglie dalle Direzioni.

Ogni attività didattica svolta tramite questa metodologia sarà indicata nell'apposita sezione del RE.

Il *link* per l'accesso alle riunioni in *streaming* sarà puntualmente indicato.

Per lavorare bene insieme è utile stabilire delle regole di comportamento di seguito definite:

1. L'Istituto si impegna affinché la piattaforma funzioni nel migliore dei modi per quanto nelle proprie possibilità. L'Istituto non sarà responsabile delle infrastrutture informatiche e di rete delle singole famiglie che possano causare un malfunzionamento durante l'orario di collegamento. L'Istituto declina, altresì, qualsiasi responsabilità in caso di accesso scorretto alla piattaforma da parte degli Studenti/Genitori e per i danni che ne derivino.
2. L'accesso in piattaforma è consentito **solo agli Studenti/Genitori** che ricevono la comunicazione nell'agenda del RE e il **link di accesso** il giorno stesso mediante il RE. Gli Studenti/Genitori si collegano individualmente, senza nessuna registrazione. Di seguito sono elencate le **regole di comportamento** che ciascuno deve seguire affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che, cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto. Poiché il servizio è uno strumento di comunicazione tra Docenti e Famiglia, si richiede di:
 - conservare la chiave di accesso alla conferenza e a non consentirne l'uso ad altre persone;
 - collegarsi esclusivamente con la *webcam* accesa e muniti di *auricolari* con *microfono*;
 - riferire ai Docenti se si ricevono messaggi offensivi, fermo restando l'impegno dell'Istituto ad attivare procedure, *hardware* e *software* per prevenire o ridurre i rischi collegati all'accesso alla piattaforma;
 - non diffondere eventuali informazioni riservate di cui si venisse a conoscenza, relative ai Docenti o ad altri utenti;
 - utilizzare i servizi offerti solo a uso esclusivo per le attività didattiche della scuola;
 - non effettuare né tantomeno diffondere registrazioni dei collegamenti in *streaming*;
 - non effettuare e divulgare in nessun modo immagini video, audio e fotografiche dei compagni, adulti e dei docenti durante i collegamenti in piattaforma;
 - non creare e/o trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;



Istituto Scolastico paritario S. Giuseppe del Caburlotto

00178 ROMA - Via Rabbello, 15

Tel. 06.718.81.38 - 06.718.42.77 - Fax. 06.718.21.10

- accedere alla piattaforma solo quando richiesto con regolarità e puntualità;
- collegarsi da zone della casa in un **ambiente** il più possibile **neutro** con ciò intendendosi un ambiente nel quale non siano presenti (o se presenti non siano oggetto di ripresa) immagini, scritte, libri, oggetti riferibili alla famiglia o a soggetti terzi che possano essere considerati "dati sensibili";
- in gruppo, inviare messaggi brevi che descrivano in modo chiaro di cosa si ha necessità;
- non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o offendere altre persone;
- non creare e/o trasmettere materiale commerciale o pubblicitario se non espressamente richiesto;
- quando si condividono documenti non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro del relatore;
- usare la piattaforma in modo responsabile e mostrare considerazione e rispetto per chi è collegato.

Le infrazioni alle regole nell'uso della piattaforma informatica saranno trattate, per gli Alunni, come se avvenute in classe e comporteranno sanzioni come da Regolamento disciplinare di ciascuna scuola e deliberate dal Consiglio di Classe.

Per i colloqui sia in presenza che in *streaming* è obbligatoria la **prenotazione tramite Registro Elettronico**. Qualora non si potesse partecipare si chiede tempestivamente di annullare la prenotazione. Dopo una mancata partecipazione al colloquio senza cancellazione, il Docente si riserva di non accettare più ulteriori prenotazioni dallo stesso Genitore.

Non è consentito categoricamente svolgere colloqui telefonici con gli Insegnanti non essendo possibile identificare con assoluta certezza l'interlocutore.

Si ricorda che non è consentito richiedere numeri di telefono e mail personali dei Docenti.

Gli unici canali di comunicazione con le Direzioni e i Docenti sono quelli consentiti dal Registro Elettronico e le mail istituzionali:

Scuola Infanzia

infanzia@sangiuseppecab.it

Scuola Primaria

primaria@sangiuseppecab.it

Scuola Secondaria di I grado e Licei

secondaria@sangiuseppecab.it

Economato

amministrazione@sangiuseppecab.it

Le Coordinatrici delle Attività Educative e Didattiche:

Scuola dell'Infanzia

Valeria Vari

Scuola Primaria

Severina Maria Vianelli

Scuola Secondaria di I e II grado

Paola Balducci